

Norsk Kennel Klub
Instruks for Appellutvalget (AU)

Vedtatt av RS 12. november 2011

AUs medlemmer velges av NKKs Representantskap, jf Lover for NKK § 3-4.
Disiplinærbestemmelsene følger Lover for NKK kap. 7.

Denne instruksen må leses sammen med Lover for NKK.

Oppgave

Appellutvalget behandler anke på vedtak om disiplinære reaksjoner fattet av Disiplinærkomiteen (DK) eller medlemsklubber, samt anke fra person som er nektet tatt opp som medlem i en av NKKs medlemsklubber.

1. Sammensetning, beslutningsdyktighet m.m.

- 1.1 I henhold til lovene består AU av Leder, Nestleder og 3 medlemmer, valgt for 2 år av gangen. Det velges også 2 varamedlemmer, valgt for 1 år av gangen. Varamedlemmer deltar bare i arbeidet med en sak etter særskilt innkalling, men underrettes om alle vedtak AU fatter. AUs Leder har ansvaret for å organisere arbeidet.
- 1.2 AU er beslutningsdyktig når Leder eller Nestleder, samt minst 2 andre medlemmer deltar i beslutningen. AU-medlem kan ikke benytte blank stemme.
- 1.3 Vedtak om eksklusjon som medlem i en eller alle NKKs medlemsklubber krever minst fire stemmer. I øvrige saker har fungerende leder dobbeltstemme ved stemmelikhet.
- 1.4 Fratrer et medlem i valgperioden, går ett av varamedlemmene inn som fast AU-medlem. Hvis nødvendig avgjøres tiltredelsen mellom de to varamedlemmene ved loddtrekning.

2. Vedtaksmuligheter

- 2.1 AU kan prøve alle sider av saken og kan stadfeste, endre eller oppheve en ilagt reaksjon.

AU skal avvise en anke dersom den er:

- Anket av andre enn partene,
- AU ikke er riktig organ for behandling av saken,
- Saken er foreldet eller anken ikke er fremsatt til rett tid
- AU ikke finner at det foreligger særlige grunner som gjør at saken bør behandles selv om ankefristen er oversittet (NKK lover § 7-7).

Videre kan saken avvises dersom det ikke innen en fornuftig tidsramme er mulig å få saken forsvarlig opplyst jf pkt 3.12.

2.2 Et vedtak som er begrenset til kun å gi en advarsel kan ikke ankes til AU.

2.3 Anke til AU gir et vedtak oppsettende virkning, med mindre DK eller særkomiteen eller den særkomiteen har delegert beslutningsmyndighet til, har besluttet umiddelbar iverksettelse.

2.4 Vedtak i AU er endelig og kan ikke påklages.

3. Saksbehandling

Utvalget skal til enhver tid følge NKKs gjeldende lover og saksbehandlingsregler (S), hvilket bl.a. innebærer at:

3.1 Anken skal være skriftlig (S §13) fra person som etter lovene har rett til å fremme den.

3.2 Anken skal forberedes og avgjøres uten ugrunnet opphold (S § 5). Når en sak innkommer til AU skal AU påbegynne behandlingen snarest mulig, maksimalt innen 4 uker. AU skal normalt avslutte behandlingen av saken med endelig vedtak i løpet av ytterligere 3 måneder, forutsatt at saken er tilstrekkelig belyst (S §8). Eventuell lengre saksbehandlingstid skal meddeles parten(e) med angivelse av forventet behandlingstid.

3.3 Parten(e) i saken skal få mulighet til å uttale seg og skal tilstilles alle saksdokumenter (S §7)
Partene skal få mulighet til å kommentere alle anførsler og fremstillinger av faktiske forhold av betydning som motparten kommer med. Tilsvarende der AU av eget tiltak har innhentet faktiske opplysninger, dersom opplysningene ikke er av generell karakter. Fristen for å komme med bemerkninger skal normalt være 3 uker. Ankemotparten skal ved oversendelse av anken gjøres oppmerksom på at saken kan avgjøres på bakgrunn av anken, dersom vedkommende unnlater å komme med sine bemerkninger innen den fastsatte fristen.

3.4 Bare de dokumenter som foreligger i saken og som parten(e) er gjort kjent med, legges til grunn for avgjørelsen.

3.5 Det skal være forholdsmessighet mellom regelbruddet og den reaksjon som ilegges. AUs praksis skal være slik at like, tilnærmet like eller sammenlignbare tilfeller behandles likt.

3.6 Vedtak skal være skriftlige og begrunnet. Begrunnelsen skal vise til hjemmel for vedtaket, og gjengi nok av sakens faktum til å vurdere om regler er riktig anvendt (S § 9 og § 10).

- 3.7 Parten(e) skal uten ugrunnet opphold varsles om vedtaket.
- 3.8 Hvert enkelt medlem av utvalget må selv vurdere sin habilitet basert på NKKs saksbehandlingsregler § 3. Ved tvil avgjøres eventuell inhabilitet av utvalgets øvrige medlemmer, inkludert varamedlem.
- 3.9 Saksbehandlingen skjer enten skriftlig, pr. e-post, konferansetelefon eller ved møter. Leder avgjør behandlingsform.
- 3.10 Den som anker en sak til AU har plikt til å opplyse saken for AU. Partene har plikt til å opplyse de deler av saken som ønskes belyst. Dersom innklagede ikke bidrar til sakens opplysning, kan likevel avgjørelse i saken fattes dersom AU mener det er forsvarlig. AU har rett, men ikke plikt til selv å innhente opplysninger om faktiske forhold. Parten(e) må få mulighet til å kommentere opplysninger av betydning. Dersom det ikke er mulig innen fornuftig tidsramme å få saken så godt opplyst at det er forsvarlig å fatte et vedtak, skal saken avvises.
- 3.11 AU skal påse at saken under forberedelsen ikke forsinkes ugrunnet og kan i den forbindelse sette frister, avskjære bevis og foreta annen forberedende saksbehandling.
- 3.12 Partene i saken har rett til for egen regning å la seg bistå av fullmektig eller advokat. Saksomkostninger kan ikke tilkjennes.
- 3.13 Det skal føres vedtaksprotokoll fra alle AUs møter.

4. Kommunikasjon

- 4.1 Alle meddelelser til og fra AU skjer gjennom NKKs administrasjon.
- 4.2 AU skal ikke ha kontakt med partene i saken utenom møter hvor parten(e) er gitt rett til å møte.
- 4.3 Alle AUs avgjørelser offentliggjøres på NKKs nettside minst en gang pr. år. Vedtaket skal være anonymisert, angi hvilken bestemmelse som er overtrådt, samt nok faktum til at man kan se hvordan regelen er anvendt og hvilken reaksjon som ble ilagt.
- 4.4 Vedtak som medlemsklubbene har behov for, meddeles dem fortløpende.

4.5 Til ordinært RS-møte gir AU rapport til RS om komiteens virksomhet i løpet av året med en kort omtale av de viktigste sakene. Frist for innsendelse av AUs rapport til RS er 10. september. Rapporten sendes NKKs administrasjon.

5. Generelt

5.1 Det gis ingen møtegodtgjørelse for arbeid i komiteen, men dokumenterte faktiske utgifter til reise og telefon sendes NKKs administrasjon for refusjon.